

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»
Протокол №08 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»
от 30.08.202 № 148 о/д



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке определения тарифов на платные образовательные услуги,
оказываемые в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении «Центр развития ребёнка детский сад № 5
«Ёлочка» города Ишима**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка детский сад № 5 «Ёлочка» города Ишима (далее – Положение), разработано в соответствии с приказом Департамента по социальным вопросам администрации города Ишима от 07.11.2013 №846 о/д «Об утверждении Положения о порядке определения тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые образовательными организациями города Ишима».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок определения тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка детский сад № 5 «Ёлочка» города Ишима (далее – учреждение), в целях обеспечения единого механизма формирования тарифов на услуги с учётом экономических интересов учреждения и потребителей услуг.

1.3. Тарифы на услуги определяются учреждением самостоятельно, в соответствии с настоящим Положением. Тарифы на услуги определяются исходя из стоимости услуги в расчёте на одного воспитанника в месяц.

1.4. Расчёт стоимости составляется главным бухгалтером учреждения. Перечень оказываемых услуг и тарифы утверждаются руководителем учреждения, размещается на информационных стендах и официальном сайте учреждения.

1.5. Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до замены новым.

2. Формирование стоимости услуги

2.1. Стоимость услуги определяется исходя из:

- а) расходов на оказание услуги;
- б) величины прибыли, направляемой на развитие материально-технической базы и иные потребности учреждения.

2.2. К расходам на оказание услуги относятся:

2.2.1. Расходы на оплату труда педагогических работников.

2.2.2. Расходы на оплату труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

2.2.3. Начисления на заработную плату.

2.3. Материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, включающие:

а) затраты на приобретение учебно-наглядных пособий и расходных материалов;

б) затраты на оплату коммунальных услуг;

в) прочие хозяйственные расходы (моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.д.).

2.4. При формировании стоимости услуги учитывать расходы, на выплату отпускных и районного коэффициента, с кем трудовые отношения оформлены посредством трудового договора.

2.5. В состав затрат, относимых к расходам на оказание услуги, не могут включаться:

а) расходы на приобретение оборудования;

б) расходы на капитальный и текущий ремонт, новое строительство;

в) суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных обязательств.

3. Расчет расходов на оказание услуги в месяц

3.1. Расходы на оплату труда работников, оказывающих услуги, рассчитываются по формуле:

$ЗПп = СТ \text{ час} \times К \text{ час}$, где:

ЗПп - заработная плата педагога в месяц;

СТ час - заработная плата в час (на условиях договора);

К час - количество часов оказания услуги в месяц.

3.2. Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала (ЗПауп), учебно-вспомогательного персонала (ЗПувп) и младшего обслуживающего персонала (ЗПмоп) рассчитываются исходя из фактического соотношения с расходами на оплату труда педагогических работников в соответствующем месяце, но не более 30 процентов от их объёма.

3.3. Начисления на заработную плату (НЗ) включают в себя сумму отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.4. Материальные затраты рассчитываются на основе фактических соответствующих расходов учреждения за предшествующий финансовый год на одного воспитанника в месяц по следующей формуле:

$МЗ = (ФМЗ / 12 \text{ К уч}) \times Н \times К$, где:

МЗ - материальные затраты учреждения по оказанию услуги;

ФМЗ - фактические расходы на покрытие материальных затрат по учреждению;

12 - количество месяцев в году;

К уч - количество воспитанников;

Н - количество воспитанников, занимающихся в группе, получающей услуги (при индивидуальном обучении Н=1);

К - коэффициент использования здания и оборудования учреждения при

оказании услуг, равный 0,1.

3.5. Расходы на оказание услуги (Р) рассчитываются по формуле:

$$P = 3Пп + 3Пауп + 3Пувп + 3Пмоп + НЗ + МЗ.$$

3.6. Величина прибыли (П), направляемой на развитие материально-технической базы (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования) и иные потребности учреждения, не может превышать 20 процентов объема расходов на оказание услуги.

4. Расчет тарифа на услуги в месяц на одного воспитанника

4.1. Величина тарифа на услуги рассчитывается по формуле:

$$T = \frac{P + П}{Н}, \text{ где:}$$

Н

Т - величина тарифа на услуги в месяц на одного воспитанника;

Р - расходы на оказание услуги в месяц;

П - величина прибыли;

Н - количество воспитанников, занимающихся в группе, получающей услуги.